

ORDE DE INICIO DO EXPEDIENTE DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10

Expediente:	EX2021-10
Obxecto do contrato:	SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10
Tipo de contrato:	Servizo
Código CPV:	<i>CPV 92000000-1 "Servizos de esparcemento, culturais e deportivos" e 79952100-3 "Servizos de organización de eventos culturais"</i>
Valor estimado:	19.636,36 €
Orzamento base de licitación:	23.760,00 €
Duración:	37 meses
Procedemento de Tipo procedemento:	Adxudicación directa
Tipo de trámite:	Ordinario

FEITOS

ÚNICO. Neste expediente constan sendos documentos de:

1. MEMORIA XUSTIFICATIVA DO CONTRATO, INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS, XUSTIFICACIÓN DO PROCEDEMENTO E ESPECIFICACIÓNS DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10, dando conta da necesidade de contratación, da insuficiencia de medios e da existencia de crédito de abondo, así como dos restantes contidos obrantes no citado documento.
2. ESPECIFICACIÓNS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

ÚNICO. A Comisión Executiva do FODO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE é o órgano de contratación competente para este procedemento en aplicación do previsto no punto 7.3 do DOCUMENTO INTERNO DE PROCEDEMENTOS DE CONTRATACIÓN DO FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE (CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA).

Polo exposto, e en uso das facultades delegadas de contratación de bens, servizos e obras, atribuídas segundo o art. 15.j dos Estatutos do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE e acordo da Asemblea Xeral de data 7 de abril de 2021.

ACORDO

1. Aprobar o **EXPEDIENTE DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**, que ten por obxecto do contrato o **SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS**, por un orzamento base de licitación con IVE incluído de vinte tres mil setecentos sesenta euros (**23.760 €**) e un valor estimado sen IVE de dezanove mil seiscentos trinta e seis con trinta e seis euros (**19.636,36 €**).
2. Aprobar as **ESPECIFICACIÓNS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**, e anexos.
3. Dispor a apertura do procedemento de adxudicación, procedendo a dar publicidade á mesma.

Asinado na data e lugar indicados na sinatura electrónica.

Asdo. Secretaría da Comisión Executiva do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE	Vºp Presidente da Comisión Executiva do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE

**MEMORIA XUSTIFICATIVA DO CONTRATO, INFORME DE INSUFICIENCIA DE MEDIOS,
XUSTIFICACIÓN DO PROCEDEMENTO E ESPECIFICACIÓNS DA CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE
DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN
DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**

1. INFORME DE NECESIDADE.

1.1. NECESIDADE QUE SE PRETENDE CUBRIR:

• **INTRODUCCIÓN.**

Segundo o Eurobarómetro 255 (2017), a mocidade europea sitúa a protección do medio ambiente como unha cuestión secundaria, o que pode explicar o feito que só o 5% da xente nova que cubriu a enquisa estivera involucrada en actividades da sociedade civil ou en organizacións encamiñadas a combater o cambio climático. Esta falta de compromiso e implicación da poboación xuvenil en temas políticos e cívicos é extensiva a toda Europa, de aí que para atenuar esta tendencia, as institucións e as entidades sociais deban promover unha participación activa das mozas e mozos.

Un dos eixos fundamentais do proxecto europeo ‘People and Planet’ é empoderar e mobilizar á xente nova na loita contra o cambio climático, ligando cuestións locais con problemáticas globais que teñen impacto na vida das persoas en calquera lugar do mundo. Para involucrar ao máximo número de mozas e mozos, é básico fomentar novas habilidades e ferramentas que lles permitan contribuír a este obxectivo dunha maneira creativa que, ao mesmo tempo, atraia a máis mocidade, dándolles a oportunidade de activarse e implicarse máis na súa comunidade.

Un bo xeito de chegar a máis mocidade é implementar actividades que favorezan a concienciación nun lugar concorrido da vila, con ampla visibilidade. Son as denominadas “accións de rúa” entre as que se atopa a comunicación de guerrilla, que buscan promover un activismo cotiá poñendo de relevo como iniciativas sinxelas poden contribuír de xeito efectivo a acadar un barrio / cidade / rexión / país máis sostible. Todo isto tentando involucrar á maior cantidade posible de mozas e mozos europeos e procurando ligar sempre as problemáticas da nosa contorna coa perspectiva do desenvolvemento global.

O traballo encamiñarase a reflexionar de xeito crítico sobre a sustentabilidade para deseñar unha intervención baseada na guerrilla da comunicación que permita concienciar sobre problemas medioambientais. Para acadar estes obxectivos, a comunicación de guerrilla ofrece diversos procedementos: collage, montaxe, distanciamento, sobreidentificación, fake, camuflaxe, teatro invisible, etc. Neste caso, apóstase polo espazo público como escenario para chamar a atención sobre as problemáticas abordadas, subvertendo a linguaxe da publicidade e utilizando o mobiliario urbano a favor. Transgresora, aínda que non necesariamente molesta e a miúdo divertida, esta técnica comunicativa nada convencional emprega o enxeño e a creatividade para acadar maior impacto e provocar a reflexión.

A metodoloxía empregada entroncará asemade co enfoque da “aprendizaxe casual”, que permite chegar a persoas que normalmente non acudirían a actividades de educación para o desenvolvemento. Deste xeito, atopamos o noso público obxectivo nos lugares aos que acode

habitualmente, empregando non só novos espazos senón tamén novos formatos para informar e sensibilizar sobre temáticas globais, cunha mensaxe curta, directa e doada de entender.

A acción de comunicación de guerrilla levarase a cabo en dez concellos socios do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, dos que xa están definidos a metade: A Pobra do Caramiñal, Pontevedra, Rianxo, Teo e Tomiño. O público obxectivo serán as mozas e mozos de entre 15 e 35 anos, aínda que cada concello pode acoutar o rango de idade co que traballar. O grupo pode configurarse a partir dun equipo de traballo xa existente (alumnado de centros educativos, escolas de arte, etc.) ou ben lanzar un chamado aberto á participación. Ao mesmo tempo, súxírese involucrar dalgún xeito ao persoal político e técnico do municipio. Para isto precísase especialización e experiencia no sector.

O proxecto 'People & Planet: un destino común' ten como obxectivo concienciar as mozas e mozos europeos sobre as graves consecuencias do cambio climático para que se convertan en axentes de transformación na procura dun mundo máis sustentable. A iniciativa, que botou a andar en novembro de 2021 e que se prolongará durante catro anos, busca tamén reforzar aos gobernos municipais na promoción de políticas públicas a prol do desenvolvemento sostible, tendo en conta a interdependencia local-global. O plan está financiado polo programa DEAR da Comisión Europea e involucra a 19 entidades de oito Estados membros, entre elas o Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, e de Cabo Verde.

- CONCRECIÓN DA NECESIDADE.

O contrato ten por obxecto a realización dos traballos SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS para a realización de:

- **Chamar á reflexión sobre a sustentabilidade vinculada coa auga**, ou calquera outra cuestión vinculada coa auga como Dereito Humano fundamental e a súa protección nos dez (10) concellos galegos. Deberase enlazar a temática a tratar co impacto que xera a nivel global e como inflúe nas sociedades do Sur.
- **Realización de tres obradoiros dun mínimo de dúas horas de duración cada un en todos os dez (10) concellos galegos.** Os obradoiros irán enfocados ao deseño dunha actividade de comunicación de guerrilla. Poderá organizarse unha sesión semanal, as catro na mesma semana, ou calquera outra fórmula que se consensúe co Fondo Galego. Os lugares de realización serán comunicados polo Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade á adxudicataria, unha vez que se teña definido o espazo de realización. O lugar de realización será dispoñibilizado polo Concello correspondente.
- **Coordinar e dirixir a realización dunha acción de rúa en cada un dos dez (10) concellos galegos** tras a realización dos tres obradoiros anteriores, empregando metodoloxía da comunicación de guerrilla e en base ao acordado polo grupo participante. A acción debe realizarse na rúa, nun lugar público e concorrido, tratando de chegar ao maior número de público posible.
- **Ensinar as técnicas básicas específicas da comunicación de guerrilla:** Ensinar ás persoas participantes dos obradoiros dos dez (10) concellos galegos, conceptos básicos e

técnicas específicas da guerrilla da comunicación como instrumento para a transformación social.

- **Adaptar a formación ao público destinatario:** O público obxectivo da actividade son as mozas e mozos de entre quince (15) e trinta e cinco (35) anos, aínda que cada un dos dez (10) concellos galegos pode acoutar o rango de idade co que traballar. O grupo, integrado por unhas quince (15) persoas, pode configurarse a partir dun equipo de traballo xa existente previamente en cada Concello en cuestión (alumnado de materias artísticas, actividades extraescolares, etc.) ou ben ser un grupo constituído exclusivamente para a realización desta actividade.
- **Realizar a gravación en vídeo das accións de rúa realizadas en dez (10) concellos galegos** e envialas ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade segundo as indicacións determinadas por este.
- **Tirar fotografías durante a realización de cada obradoiro realizados en cada un dos dez (10) Concellos** e envialas no prazo de 24 horas ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, así como tomar nota da asistencia e de calquera cuestión de relevancia que poida xurdir no transcurso da actividade.
- **Compilará a documentación precisa para garantir a dispoñibilidade dos dereitos de propiedade intelectual** das accións de rúa deseñadas en favor do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, nos termos da documentación que este achegará á adxudicataria.

1.2. IDONEIDADE DO CONTRATO PARA A COBERTURA DA NECESIDADE. O contrato proxectado, nos termos detallados neste documento, é idóneo no seu obxecto e contido para satisfacer as anteriores necesidades.

1.3. CUMPRIMENTO DE FINS. Esta contratación resulta necesaria para o cumprimento e realización dos fins do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, conforme ao previsto no artigo 2 dos seus estatutos, e correspóndese con actividades incluídas no artigo 3 dos mesmos estatutos.

2. EXISTENCIA DE CRÉDITO OU FINANZAMENTO DE ABONDO.

Nos orzamentos do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE para o exercicio vixente ten, e reservará, crédito adecuado e de abondo para afrontar os gastos correspondentes a esta contratación, consta partida orzamentaria para esta contratación, en concreto con cargo á subvención outorgada polo programa DEAR da Unión Europea pola Xunta de Galicia a través da sinatura do convenio de colaboración 'People and Planet', a executar ata o 31 de outubro de 2024.

3. INSUFICIENCIA DE MEDIOS.

A cobertura da necesidade precisa de medios técnicos e humanos debidamente cualificados e formados dos cales, por mor da especialidade do obxecto do contrato, ademais de dedicación temporal e mesmo desprazamentos varios, cunhas características e intensidade que o FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE non pode cubrir de maneira directa, debendo acudir á contratación externa.

4. XUSTIFICACIÓN DA NON DIVISIÓN EN LOTES.

A natureza e obxecto do contrato, nos termos detallados neste documento, non permiten a división en lotes, a cal diminuíría a eficacia da prestación e, en definitiva, da cobertura da necesidade que se pretende cubrir:

- non hai diversas prestacións independentes, senón unha única actuación conxunta con varias fases, e o seu fraccionamento en subprestacións dificultaría, ou mesmo podería chegar a impedir, a correcta execución do contrato dende o punto de vista técnico
- asemade, a hipotética -e imposible- división en lotes podería dar lugar á execución por unha pluralidade de contratistas, impedindo a correcta execución pola imposibilidade de coordinárense entre elas axeitadamente

De acordo co anterior, o obxecto é único e indivisible.

5. XUSTIFICACIÓN DO PROCEDEMENTO.

- Tense comprobado que o contrato non está suxeito á regulación harmonizada; conforme ao previsto no artigo 22.1.b) da LCSP, o límite fixado pola LCSP para ser considerado harmonizado non se supera, motivo polo que non se considera harmonizado.
- Á vista do tipo de contrato e do seu valor estimado, detallado no punto 7 desta memoria, de acordo co previsto no artigo 318 LCSP e no DOCUMENTO INTERNO DE PROCEDEMENTOS DE CONTRATACIÓN DO FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE (CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA), a adxudicación do contrato levarase a termo por medio do seguinte procedemento:
 - adxudicación directa
 - tramitación ordinaria (non de urxencia nin de emerxencia)

6. ESPECIFICACIÓNS DA CONTRATACIÓN.

As condicións que deberá cumprir a proposta da licitadora, e que terán carácter vinculante para ambas partes e, polo tanto, carácter contractual, serán as detalladas no documento de especificacións técnicas achegado xunto con esta memoria.

7. VALOR ESTIMADO.

- Base: dezanove mil seiscientos trinta e seis con trinta e seis euros (19.636,36 €).
- I.V.E. (21%): catro mil cento vinte e tres con sesenta e catro euros (4.123,64 €).
- TOTAL: vinte e tres mil setecentos sesenta euros (23.760,00 €).

Os conceptos integrantes do prezo son os custos salariais e téñense calculado tendo en conta o previsto nos convenios colectivo de aplicación.

8. DURACIÓN.

A duración deste contrato será a necesaria para a prestación do servizo, e se estendera dende o día seguinte á sinatura do mesmo ata o remate das tarefas de execución encomendadas á adxudicataria para a realización da actividade, establecéndose como data final o 30 de outubro

de 2024, data na cal deberán estar realizados todos os traballos detallados no documento de especificacións técnicas da contratación.

O prazo de execución non será prorrogable en ningún caso.

9. CRITERIOS DE AVALIACIÓN.

Establecerase a adjudicación do contrato atendendo a unha pluralidade de criterios, ao tratarse dun contrato de servizos cuxa definición da prestación é susceptible de ser mellorada por outras solucións técnicas.

Os criterios para a valoración das ofertas presentadas polos licitadores sumarán un total de 100 puntos.

Os criterios cualitativos establecidos permitirán avaliar a mellor relación calidade prezo en canto á organización, cualificación e experiencia do persoal adscrito ao contrato que vaia executar o mesmo, xa que afectará de xeito significativo na súa mellor execución.

A puntuación máxima que se poderá obter será de cen (100) puntos.

1. CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA: Máximo sesenta e cinco con cincuenta (65,50) puntos

CRITERIO	MÁXIMO
a. OFERTA ECONÓMICA	Ata 50 puntos
Obterá a máxima puntuación a oferta que presente o prezo total (cantidade base + IVE) máis favorable.	50 puntos
O resto de ofertas serán valoradas segundo os seguintes tramos: Entre 19.600,00€ e 19.400,01€: 44 puntos Entre 19.400,00€ e 19.200,01€: 46 puntos Entre 19.200,01€ e 19.000,00€: 48 puntos	Ata 48 puntos
b. PERSOAL EN SITUACIÓN DE RISCO OU EXCLUSIÓN SOCIAL	Ata 0,5 puntos
Todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) atópase en calquera das situacións de risco ou exclusión social, conforme Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia (colectivos definidos no artigo 3.1 da citada lei).	0,5
c. USO DO GALEGO	Ata 0,5 puntos
Uso do galego na presentación da proposta.	0,5
d. EQUIDADE DE XÉNERO	Ata 0,5 puntos
Obterán a puntuación aquelas licitadoras que contén cun mínimo dunha (1) muller adscrita a este contrato.	0,5

e. VALORACIÓN DE TITULACIÓNS E FORMACIÓN DA FORMADORA OU FORMADOR PROPOSTO	Ata 14 puntos
<p>Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulacións oficiais do Ministerio de Educación y Formación Profesional, valorándose unha soa titulación no suposto de contar coas dúas:</p> <p>Licenciatura en Comunicación e Relacións Públicas, Grao en Márketing e Comunicación, Grao en Comunicación Audiovisual, Licenciatura en Artes e Estudos de Comunicación, Grao en Xornalismo, Grao en Audiovisuais e Multimedia, Grao en Publicidade e Relacións Públicas,</p> <p>Técnico/a en Medios e Comunicacions, en Comunicación empresarial e institucional ou en Márketing e Publicidade.</p>	9 puntos
<p>Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulacións oficiais, valorándose unha soa titulación no suposto de contar coas dúas:</p> <p>Máster (unicamente se valorará un máximo dun máster e sempre que teña relación directa co obradoiro a impartir)1,5 puntos</p> <p>Curso de especialización específica en marketing de guerrilla e con duración a partir de 10 horas (unicamente se valorará un máximo dun curso).....1 punto</p>	1,5 puntos
<p>Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulacións oficiais, valorándose unha soa titulación no suposto de contar coas dúas:</p> <p>Grao en Ciencias Ambientais, Grao en Enxeñería Forestal e do Medio Natural, Enxeñería Forestal, Grao en Enxeñería Agroambiental, Enxeñería Agrícola, Grao en Xeografía, Análise territorial e Sustentabilidade, Grao en Bioloxía Ambiental.....3,5 puntos.</p> <p>Curso sobre medio ambiente e/ou sustentabilidade, cun mínimo de 10 horas (unicamente se valorará un curso)..... 2 puntos.</p>	3,5 puntos
f. PROPOSTAS DE MELLORA	Ata 4 puntos
<p>Incremento do número de horas dedicado a cada un dos dez (10) Concellos (oito (8) horas mínimo por cada un): un punto (1) por cada hora incrementada, ata un máximo de catro (4) horas de incremento, que se xustificará a través de declaración responsable.</p>	4 puntos

2. CRITERIOS QUE DEPENDEN DUN XUÍZO DE VALOR: Máximo trinta e catro puntos e medio (34,50 puntos)

As licitadoras deberán obter a metade da puntuación máxima, é dicir, deberán obter un mínimo de dezasete puntos e cuarto (17,25 puntos) para poder optar á adxudicación do contrato.

As propostas que obteñan unha puntuación inferior a dezasete puntos e cuarto (17,25 puntos) serán desestimadas.

a. CONTIDOS TÉCNICOS A ABORDAR NOS OBRADOIROS E A SÚA ADECUACIÓN AO PÚBLICO OBXECTIVO.	Ata 17,25 puntos
b. ESTRATEXIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DA TEMÁTICA MEDIOAMBIENTAL.	Ata 17,25 puntos

10. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN.

- Base: dezanove mil seiscentos trinta e seis con trinta e seis euros (19.636,36 €).
- I.V.E. (21%): catro mil cento vinte e tres con sesenta e catro euros (4.123,64 €).
- TOTAL: vinte e tres mil setecentos sesenta euros (23.760,00 €).

11. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN.

Á vista do tipo de contrato, do seu valor estimado e do seu procedemento de adxudicación, e de acordo co previsto no artigo 318 LCSP e no DOCUMENTO INTERNO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATACIÓN DO FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE (CONTRATOS NON SUXEITOS A REGULACIÓN HARMONIZADA), o órgano de contratación é a Comisión Executiva do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, ao cal se remite esta memoria para a súa modificación ou aprobación.

Santiago de Compostela (A Coruña), a 13 de agosto de 2021.

Asdo. Andrea -Manuela Corzo García Departamento técnico do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade

**ESPECIFICACIÓNS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN
DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE
COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**

Acción contemplada dentro do proxecto **‘People and Planet: un destino común’**, cofinanciado pola Unión Europea no marco do programa DEAR.

1. INTRODUCCIÓN.

Segundo o Eurobarómetro 255 (2017), a mocidade europea sitúa a protección do medio ambiente como unha cuestión secundaria, o que pode explicar o feito que só o 5% da xente nova que cubriu a enquisa estivera involucrada en actividades da sociedade civil ou en organizacións encamiñadas a combater o cambio climático. Esta falta de compromiso e implicación da poboación xuvenil en temas políticos e cívicos é extensiva a toda Europa, de aí que para atenuar esta tendencia, as institucións e as entidades sociais deban promover unha participación activa das mozas e mozos.

Un dos eixos fundamentais do proxecto europeo ‘People and Planet’ é empoderar e mobilizar á xente nova na loita contra o cambio climático, ligando cuestións locais con problemáticas globais que teñen impacto na vida das persoas en calquera lugar do mundo. Para involucrar ao máximo número de mozas e mozos, é básico fomentar novas habilidades e ferramentas que lles permitan contribuír a este obxectivo dunha maneira creativa que, ao mesmo tempo, atraia a máis mocidade, dándolles a oportunidade de activarse e implicarse máis na súa comunidade.

Un bo xeito de chegar a máis mocidade é implementar actividades que favorezan a concienciación nun lugar concorrido da vila, con ampla visibilidade. Son as denominadas “accións de rúa” entre as que se atopa a comunicación de guerrilla, que buscan promover un activismo cotiá poñendo de relevo como iniciativas sinxelas poden contribuír de xeito efectivo a acadar un barrio / cidade / rexión / país máis sostible. Todo isto tentando involucrar á maior cantidade posible de mozas e mozos europeos e procurando ligar sempre as problemáticas da nosa contorna coa perspectiva do desenvolvemento global.

O traballo encamiñarase a reflexionar de xeito crítico sobre a sustentabilidade para deseñar unha intervención baseada na guerrilla da comunicación que permita concienciar sobre problemas medioambientais. Para acadar estes obxectivos, a comunicación de guerrilla ofrece diversos procedementos: collage, montaxe, distanciamento, sobreidentificación, fake, camuflaxe, teatro invisible, etc. Neste caso, apóstase polo espazo público como escenario para chamar a atención sobre as problemáticas abordadas, subvertendo a linguaxe da publicidade e utilizando o mobiliario urbano a favor. Transgresora, aínda que non necesariamente molesta e a miúdo divertida, esta técnica comunicativa nada convencional emprega o enxeño e a creatividade para acadar maior impacto e provocar a reflexión.

A metodoloxía empregada entroncará asemade co enfoque da “aprendizaxe casual”, que permite chegar a persoas que normalmente non acudirían a actividades de educación para o desenvolvemento. Deste xeito, atopamos o noso público obxectivo nos lugares aos que acode

habitualmente, empregando non só novos espazos senón tamén novos formatos para informar e sensibilizar sobre temáticas globais, cunha mensaxe curta, directa e doada de entender.

A acción de comunicación de guerrilla levarase a cabo en dez concellos socios do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, dos que xa están definidos a metade: A Pobra do Caramiñal, Pontevedra, Rianxo, Teo e Tomiño. O público obxectivo serán as mozas e mozos de entre 15 e 35 anos, aínda que cada concello pode acoutar o rango de idade co que traballar. O grupo pode configurarse a partir dun equipo de traballo xa existente (alumnado de centros educativos, escolas de arte, etc.) ou ben lanzar un chamado aberto á participación. Ao mesmo tempo, súxírese involucrar dalgún xeito ao persoal político e técnico do municipio.

O proxecto 'People & Planet: un destino común' ten como obxectivo concienciar as mozas e mozos europeos sobre as graves consecuencias do cambio climático para que se convertan en axentes de transformación na procura dun mundo máis sustentable. A iniciativa, que botou a andar en novembro de 2021 e que se prolongará durante catro anos, busca tamén reforzar aos gobernos municipais na promoción de políticas públicas a prol do desenvolvemento sostible, tendo en conta a interdependencia local-global. O plan está financiado polo programa DEAR da Comisión Europea e involucra a 19 entidades de oito Estados membros, entre elas o Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, e de Cabo Verde.

2. OBXECTO.

Nese marco, este contrato ten por obxecto a realización dun SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS, que consistirá en:

- Sensibilizar sobre a sustentabilidade vinculada coa auga e a auga como Dereito Humano fundamental, así como un recurso que require a súa protección.
- Capacitar ás persoas asistentes no potencial da comunicación de guerrilla para a transformación social.

3. ESPECIFICACIÓNS TÉCNICAS DA PRESTACIÓN OBXECTO DO CONTRATO

3.1. PRESTACIÓNS INCLUÍDAS. As prestacións incluídas, e ás cales deberá dar completa cobertura a adxudicataria, concréntanse en:

- **Chamar á reflexión sobre a sustentabilidade vinculada coa auga**, ou calquera outra cuestión vinculada coa auga como Dereito Humano fundamental e a súa protección nos dez (10) concellos galegos. Deberase enlazar a temática a tratar co impacto que xera a nivel global e como inflúe nas sociedades do Sur.
- **Realización de tres obradoiros dun mínimo de dúas horas de duración cada un en todos os dez (10) concellos galegos.** Os obradoiros irán enfocados ao deseño dunha actividade de comunicación de guerrilla. Poderá organizarse unha sesión semanal, as catro na mesma semana, ou calquera outra fórmula que se consensúe co Fondo Galego. Os lugares de realización serán comunicados polo Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade á adxudicataria, unha vez que se teña definido o espazo de realización. O lugar de realización será dispoñibilizado polo Concello correspondente.

- **Coordinar e dirixir a realización dunha acción de rúa en cada un dos dez (10) concellos galegos** tras a realización dos tres obradoiros anteriores, empregando metodoloxía da comunicación de guerrilla e en base ao acordado polo grupo participante. A acción debe realizarse na rúa, nun lugar público e concorrido, tratando de chegar ao maior número de público posible.
- **Ensinar as técnicas básicas específicas da comunicación de guerrilla:** Ensinar ás persoas participantes dos obradoiros dos dez (10) concellos galegos, conceptos básicos e técnicas específicas da guerrilla da comunicación como instrumento para a transformación social.
- **Adaptar a formación ao público destinatario:** O público obxectivo da actividade son as mozas e mozos de entre quince (15) e trinta e cinco (35) anos, aínda que cada un dos dez (10) concellos galegos pode acoutar o rango de idade co que traballar. O grupo, integrado por unhas quince (15) persoas, pode configurarse a partir dun equipo de traballo xa existente previamente en cada Concello en cuestión (alumnado de materias artísticas, actividades extraescolares, etc.) ou ben ser un grupo constituído exclusivamente para a realización desta actividade.
- **Realizar a gravación en vídeo das accións de rúa realizadas en dez (10) concellos galegos** e envialas ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade segundo as indicacións determinadas por este.
- **Tirar fotografías durante a realización de cada obradoiro realizados en cada un dos dez (10) Concellos** e envialas no prazo de 24 horas ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, así como tomar nota da asistencia e de calquera cuestión de relevancia que poida xurdir no transcurso da actividade.
- **Compilará a documentación precisa para garantir a dispoñibilidade dos dereitos de propiedade intelectual** das accións de rúa deseñadas en favor do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, nos termos da documentación que este achegará á adxudicataria.

3.2. IDIOMA. Todos os obradoiros, así como a propia realización da acción de rúa deberán ser impartidos exclusivamente en lingua galega.

3.3. DIRECCIÓN TÉCNICA. A **dirección técnica** para a realización deste contrato corresponde á adxudicataria, que deberá proporlle ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade a persoa designada para exercer esta función durante toda a realización do contrato, quen será a encargada de organizar a execución dos traballos e de pór en práctica as instrucións recibidas do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade e será a súa interlocutora única.

Non será posible a substitución da dirección técnica sen a conformidade do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, pero este poderá solicitarlle á adxudicataria, de forma motivada, a designación dunha nova dirección técnica cando se aprecie que a marcha dos traballos non é a adecuada ou concorran outras circunstancias que así o aconsellen.

3.4. PERSOAL. O **persoal** estará sometido ao poder de dirección e organización da adxudicataria (retribucións, horarios, instrucións e calquera outro elemento propio da relación laboral) e a todo o ámbito e orde legalmente establecida, sendo por tanto, esta a única responsable e obrigada ao cumprimento de cantas disposicións legais resulten aplicables ao caso, en especial

en materia de contratación, seguridade social, prevención de riscos laborais e tributaria, por canto devandito persoal en ningún caso terá vinculación xurídica nin laboral co Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade e todo isto con independencia das facultades de control e inspección que legal e/ou contractualmente corresponden ao mesmo.

3.5. MEDIOS MATERIAIS. Así mesmo, a adxudicataria achegará todos os medios materiais necesarios para a correcta execución do contrato. No entanto, o Fondo Galego farase cargo do custo dos materiais correspondentes das persoas participantes nos obradoiros e na realización da acción de rúa, ata un máximo de 2.200,00 € por cada un dos dez (10) Concellos galegos.

3.6. OBRIGAS. No presente contrato a adxudicataria cumprirá coas obrigas aplicables en materia **ambiental, social e laboral** establecidas no dereito da Unión Europea, o dereito español, os convenios colectivos e as disposicións de dereito internacional ambiental, social e laboral que vinculen ao Estado español.

O incumprimento destas obrigas e, en especial, os incumprimentos ou os atrasos reiterados no pago dos salarios ou a aplicación de condicións salariais inferiores ás derivadas dos convenios colectivos que sexa grave e dolosa, dará lugar á imposición das penalidades a que se refire o artigo 192 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

3.7. OBRIGAS ESPECÍFICAS. A adxudicataria cumprirá coas seguintes obrigas específicas:

- Respecto dos Dereitos Humanos Universais durante todo o proceso de realización dos traballos referidos, acreditándose por medio de declaración responsable.
- Defensa da igualdade de xénero, acreditándose por medio de declaración responsable.
- Emprego de materiais de baixo impacto ambiental, acreditándose por medio de declaración responsable.
- Respecto dos códigos deontolóxicos relacionados coa cooperación ao desenvolvemento.
- Cumprirá coas seguintes obrigas específicas derivadas do convenio de colaboración suscrito entre o Instituto Marquês de Valle Flôr e o Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade para o desenvolvemento do proxecto 'People and Planet: un destino común': a licitadora adxudicataria comprométese a dar axeitada publicidade do carácter público do financiamento das actuacións enmarcadas no presente contrato, polo que deberá incorporar os logos do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, do proxecto no que se enmarca a actividade, da Unión Europea e de cada Concello no que se leven a cabo os obradoiros e acción de rúa, todos os materiais e presentacións realizadas no marco do contrato.
- A adxudicataria debe garantir que a titularidade dos dereitos de explotación dos documentos entregados corresponderá ao Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade con carácter exclusivo, sen prexuízo dos dereitos que este outorgue ao concello en relación co cal se teña prestado o servizo.
- A adxudicataria deberá xestionar e obter os permisos administrativos correspondentes para o uso dos espazos designados para o desenvolvemento de cada acción de rúa en cada concello.

4. REQUISITOS MÍNIMOS DE SOLVENCIA E A SÚA ACREDITACION.

4.1. SOLVENCIA ECONÓMICA E FINANCEIRA. Os requisitos mínimos de solvencia económica e financeira consistirán nun dos dous seguintes e poderán acreditarse dunha das dúas seguintes maneiras:

- Ou ben o volume anual de negocios dun mínimo de CORENTA E NOVE MIL NOVENTA EUROS (49.090,00 €), referido ao mellor exercicio dentro do tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades da licitadora e a data límite de presentación das ofertas, acreditándose por medio das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se a licitadora estivese inscrito en devandito rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios e as empresarias individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.
- Ou ben o xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior a VINTE MIL EUROS (20.000,00 €), acreditándose mediante a disposición dun seguro de indemnización por riscos profesionais, vixente até o fin do prazo de presentación de ofertas, polo citado importe, achegando ademais o compromiso da súa renovación ou prórroga que garanta o mantemento da súa cobertura durante toda a execución do contrato. Este requisito entenderase cumprido pola licitadora que inclúa coa súa oferta un compromiso vinculante de subscrición, en caso de resultar adxudicataria, do seguro esixido, compromiso que deberá facer efectivo dentro do prazo de dez días hábiles. A acreditación deste requisito efectuarase por medio de certificado expedido polo asegurador, no que consten os importes e riscos asegurados e a data de vencemento do seguro, e mediante o documento de compromiso vinculante de subscrición, prórroga ou renovación do seguro, nos casos en que proceda.

4.2. SOLVENCIA TÉCNICA E PROFESIONAL. Os requisitos mínimos de solvencia técnica e profesional consistirán en experiencia, coñecementos e medios no eido social de igual ou similar natureza que os que constitúen o obxecto do contrato en curso de, como máximo os tres últimos anos, na que se indique o importe, a data e o destinatario, público ou privado dos mesmos. Para determinar que un traballo ou servizo é de igual ou similar natureza ao que constitúe o obxecto do contrato, consideraranse os CPV 92000000-1 “Servizos de esparcemento, culturais e deportivos” e 79952100-3 “Servizos de organización de eventos culturais” así como calquera código do CNAE 2020 ou do IAE relacionado co anterior CPV ou cos servizos obxecto deste contrato.

5. PRAZO DE EXECUCIÓN

A duración deste contrato será a necesaria para a prestación do servizo, e se estenderá dende o día seguinte á sinatura do mesmo ata o remate das tarefas de execución encomendadas á adxudicataria para a realización da actividade, establecéndose como data final o xoves 31 de outubro de 2024, data na cal deberán estar realizados todos os traballos encomendados detallados no documento de especificacións técnicas da contratación.

O prazo de execución non será prorrogable en ningún caso.

6. ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN

Base: dezanove mil seiscientos trinta e seis con trinta e seis euros (19.636,36 €).

I.V.E. (21%): catro mil cento vinte e tres con sesenta e catro euros (4.123,64 €).

TOTAL: vinte e tres mil setecentos sesenta euros (23.760,00 €).

7. LUGAR E FORMA DE PRESENTACIÓN DAS PROPOSTAS

A proposta deberá recibirse antes das 15:00 horas do día 15 de outubro de 2021 na Oficina Técnica do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE (Centro Sur, R/Luís Braille nº40, 36003 Pontevedra), por correo postal certificado ou mensaxería.

8. CONTIDO DA PROPOSTA E DOCUMENTACIÓN

Cada licitadora poderá presentar unha única proposta.

A proposta poderá presentarse en galego ou castelán.

A proposta deberá remitirse nun único sobre indicando no seu exterior PROPOSTA PARA O SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10.

Dentro do sobre incluíranse á súa vez dous sobres, que deberán incorporar os seguintes documentos, debendo achegarse ambos e sen poder incluírse máis:

A) Sobre A: Solicitude e oferta técnica

- 1. Solicitude e declaración responsable asinada (Anexo I).**
- 2. Oferta técnica (Anexo II):** A licitadora deberá presentar unha proposta técnica segundo o modelo da memoria. En todos os casos, empregarase tipografía Arial ou equivalente tamaño 10 e interliñado de 1'5 puntos.

B) Sobre B: Oferta económica e criterios avaliados de forma automática (Anexos III e IV).

- 1. Oferta económica e criterios avaliados de forma automática (Anexos III e IV).**
 - A oferta económica presentarse no formato do Anexo III, expresando os valores en euros. Nas ofertas entenderanse comprendidos, a todos os efectos, os tributos de toda índole que graven os distintos conceptos sen que poidan ser repercutidos como partida independente. Non se aceptarán aquelas que presenten omisións, erros ou riscadas, nin tampouco as que se consideren desproporcionadas ou anormais.
 - Os documentos correspondentes aos outros criterios avaliados de forma automática presentarse no formato do Anexo IV, xunto coa documentación acreditativa conforme ao exposto neste documento.

Ambos sobres deberán estar identificados, indicando no seu exterior SOBRE A ou SOBRE B, segundo proceda.

9. PROCEDEMENTO DE ADXUDICACIÓN

- a) O contrato adxudicarse directamente á licitadora con capacidade de obrar e que conte coa habilitación profesional necesaria para realizar a prestación obxecto do contrato á

proposta máis vantaxosa conforme aos criterios detallados neste documento de especificacións técnicas e administrativas particulares.

- b) O órgano de contratación é a Comisión Executiva do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade.
- c) O Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade ten a facultade de declarar a adxudicación deserta cando non se presentaran ofertas ou non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios fixados para a contratación, sen que xere dereitos algúns aos ofertantes.
- d) Rematado o prazo de recepción de ofertas, o 18 de outubro de 2021 ás 10:00 horas no lugar e forma determinada polo Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, en acto público abrirase o Sobre A), contendo:
- a Solicitud e declaración responsable asinada (Anexo I).
 - a Oferta técnica (Anexo II).
- e) Revisada a súa corrección formal e de fondo do Sobre A) e da documentación correspondente, e acordadas polo órgano de contratación as licitadoras admitidas e as excluídas, darase traslado do contido do Sobre A) á persoa designada polo Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade para efectuar a avaliación dos criterios non avaliábeis de forma automática e cuxa cuantificación depende dun xuízo de valor, que será debidamente identificada nese acto, para que esta emita un informe no prazo máximo de sete días naturais en relación con cada oferta recibida, e remita o seu resultado ao órgano de contratación (Comisión Executiva do Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade).
- f) En sesión do órgano de contratación, abrirase o Sobre B) publicamente, notificando o día e hora de apertura por correo electrónico cun mínimo de corenta e oito (48) horas de antelación con respecto á sesión de apertura pública, comprobarase a súa corrección formal e de fondo, e procederase de inmediato e en unidade de acto á avaliación dos criterios avaliábeis de forma automática e á formulación da correspondente proposta de adxudicación e adopción da decisión que corresponda.
- g) As xuntanzas do órgano de contratación poderán ser presenciais ou poderán celebrarse por calquera dos mecanismos previstos polo artigo 3 do *Real Decreto-ley 34/2020, de 17 de novembro, de medidas urgentes de apoio a la solvencia empresarial y al sector energético, y en materia tributaria*, ou calquera outra normativa vixente no momento de se celebrar a mesma, e respectando todos os requirimentos impostos polas autoridades competentes para o caso de se manter a situación de emerxencia sanitaria galega, ou outra situación excepcional debidamente declarada polas respectivas autoridades competentes.
- h) Ás xuntanzas do órgano de contratación poderán asistir como convidado con voz a petición de calquera membro do órgano de contratación, e sen voto, o persoal técnico que este considere oportuno, en particular quen teña/n efectuado a avaliación da proposta técnica ou a asesoría xurídica.
- i) Licitadoras e adxudicatarias serán notificadas do resultado vía correo electrónico.

10. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

A puntuación máxima que se poderá obter será de cen (100) puntos.

1. CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA: Máximo sesenta e cinco con cincuenta (65,50) puntos

CRITERIO	MÁXIMO
a. OFERTA ECONÓMICA	Ata 50 puntos
Obterá a máxima puntuación a oferta que presente o prezo total (cantidade base + IVE) máis favorable.	50 puntos
O resto de ofertas serán valoradas segundo os seguintes tramos: Entre 19.600,00€ e 19.400,01€: 44 puntos Entre 19.400,00€ e 19.200,01€: 46 puntos Entre 19.200,00€ e 19.000,00€: 48 puntos	Ata 48 puntos
b. PERSOAL EN SITUACIÓN DE RISCO OU EXCLUSIÓN SOCIAL	Ata 0,5 puntos
Todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) atópase en calquera das situacións de risco ou exclusión social, conforme Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia (colectivos definidos no artigo 3.1 da citada lei).	0,5
c. USO DO GALEGO	Ata 0,5 puntos
Uso do galego na presentación da proposta.	0,5
d. EQUIDADE DE XÉNERO	Ata 0,5 puntos
Obterán a puntuación aquelas licitadoras que contén cun mínimo dunha (1) muller adscrita a este contrato.	0,5
e. VALORACIÓN DE TITULACIÓNS E FORMACIÓN DA FORMADORA OU FORMADOR PROPOSTO	Ata 14 puntos
Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulacións oficiais do Ministerio de Educación y Formación Profesional, valorándose unha soa titulación no suposto de contar coas dúas: Licenciatura en Comunicación e Relacións Públicas, Grao en Márketing e Comunicación, Grao en Comunicación Audiovisual, Licenciatura en Artes e Estudos de Comunicación, Grao en	9 puntos

Xornalismo, Grao en Audiovisuais e Multimedia, Grao en Publicidade e Relacións Públicas, Técnico/a en Medios e Comunicaci3ns, en Comunicaci3n empresarial e institucional ou en M3rketing e Publicidade.	
Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulaci3ns oficiais, valor3ndose unha soa titulaci3n no suposto de contar coas d3as: M3ster (unicamente se valorar3 un m3ximo dun m3ster e sempre que te3a relaci3n directa co obradoiro a impartir)1,5 puntos Curso de especializaci3n espec3fica en marketing de guerrilla e con duraci3n a partir de 10 horas (unicamente se valorar3 un m3ximo dun curso).....1 punto	1,5 puntos
Se todo o persoal adscrito ao contrato (todas as persoas que van impartir os obradoiros) ten titulaci3ns oficiais, valor3ndose unha soa titulaci3n no suposto de contar coas d3as: Grao en Ciencias Ambientais, Grao en Enxe3er3a Forestal e do Medio Natural, Enxe3er3a Forestal, Grao en Enxe3er3a Agroambiental, Enxe3er3a Agr3cola, Grao en Xeograf3a, An3lise territorial e Sustentabilidade, Grao en Biolox3a Ambiental.....3,5 puntos. Curso sobre medio ambiente e/ou sustentabilidade, cun m3nimo de 10 horas (unicamente se valorar3 un curso)..... 2 puntos.	3,5 puntos
f. PROPOSTAS DE MELLORA	Ata 4 puntos
Incremento do n3mero de horas dedicado a cada un dos dez (10) Concellos (oito (8) horas m3nimo por cada un): un punto (1) por cada hora incrementada, ata un m3ximo de catro (4) horas de incremento, que se xustificar3 a trav3s de declaraci3n responsable.	4 puntos

2. CRITERIOS QUE DEPENDEN DUN XU3ZO DE VALOR: M3ximo trinta e catro puntos e medio (34,50 puntos)

As licitadoras deber3n obter a metade da puntuaci3n m3xima, 3 dicir, deber3n obter un m3nimo de dezasete puntos e cuarto (17,25 puntos) para poder optar 3 adxudicaci3n do contrato.

As propostas que obte3an unha puntuaci3n inferior a dezasete puntos e cuarto (17,25 puntos) ser3n desestimadas.

a. CONTIDOS T3CNICOS A ABORDAR NOS OBRADOIROS E A S3A ADECUACI3N AO P3BLICO OBXECTIVO.	Ata 17,25 puntos
-----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

b. ESTRATEXIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DA TEMÁTICA MEDIOAMBIENTAL.

Ata 17,25 puntos

No caso de empate, establécense os seguintes criterios que se seguirán por esta orde:

- 1º. Os previstos no artigo 147 LCSP e na orde prevista no citado artigo.
- 2º. Ter no seu cadro de persoal un número de traballadores e traballadoras fixo con discapacidade superior ao 2 por 100 (2%), mesmo cando isto non sexa un requisito esixido pola lei.
- 3º. Maior porcentaxe de traballadores e traballadoras fixo con discapacidade no seu cadro de persoal.
- 4º. O derradeiro e definitivo criterio de desempate será o sorteo.

A documentación acreditativa dos criterios de desempate achegarase no momento en que se produza o empate, e non con carácter previo.

11. FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

11.1 O contrato formalizarase por escrito no prazo máximo de cinco días hábiles desde a recepción da notificación de adxudicación, previa achega por parte da adxudicataria da documentación acreditativa daqueles aspectos expostos na declaración responsable que non tivesen sido achegados, en particular a documentación acreditativa das contratacións do seguro, se fose o caso, e das contratacións laborais, tamén se fose o caso.

11.2 Asemade, a obriga de atoparse ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social deberá cumprirse:

- no momento de presentar a proposta por parte da licitadora
- ademais, no momento de asinar o contrato, para o caso de ser adxudicataria

A documentación acreditativa (certificados expedidos pola *Agencia Estatal de Administración Tributaria*, pola Axencia Tributaria de Galicia e pola *Tesorería General de la Seguridad Social*) deberá referirse a ambos momentos, é dicir, á data de presentación da proposta por parte da licitadora e máis á data de sinatura do contrato por parte da adxudicataria.

Para o caso de non achegar a documentación referida a un momento (presentación da proposta) ou a outro (sinatura do contrato), entenderanse incumpridas as condicións contractuais e deixarase sen efecto a adxudicación, pasando automaticamente á seguinte licitadora.

11.3 Non se admitirá a cesión nin a subcontratación das actividades obxecto do contrato.

11.4 Se o contrato non se formaliza no período establecido por calquera causa imputable ao adxudicatario, o Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade pode acordar a resolución do mesmo. Tamén poderá resolvelo en caso de reiteradas deficiencias na execución do servizo, falsidade comprobada nos datos aportados ou introdución de modificacións sen autorización previa. Son tamén causas de resolución do contrato: non gardar sixilo nas

actuacións, o abandono do servizo e a inclusión do contratista nas prohibicións de contratar ou incompatibilidade conforme á normativa vixente e/ou ás condicións do presente documento de especificacións técnicas e administrativas particulares.

- 11.5 O Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade deberá ser indemnizado polos danos e perdas ocasionados pola resolución do presente contrato cando as causas sexan imputables á adxudicataria.

12. INCUMPRIMENTOS E PENALIDADES OU SANCIÓNNS.

12.1. O incumprimento das obrigas previstas no presente documento de especificacións técnicas e administrativas particulares poderá dar lugar á imposición de penalidades, á prohibición de contratar dos empresarios ou empresarias, ou á resolución do contrato naqueles supostos en que o seu incumprimento se cualifique como infracción grave.

Especificamente estableceranse as seguintes penalidades ou sanciónns en función dos incumprimentos que puidesen producirse:

12.1.1. Por demora na execución: a penalidade establecerase de conformidade co establecido no artigo 193.3 da LCSP.

12.1.2. Por cumprimento defectuoso. Considerarase como defecto grave e imporanse penalidades, o cumprimento defectuoso do obxecto do contrato nos seguintes casos:

- a) Cando se produzan erros no proceso de diagnose ou planificación ou incoherencias graves entre ambos, especialmente cando para unhas circunstancias substancialmente idénticas se propoñan accións substancialmente diferentes, de non haber unha motivación de abondo. Nestes casos imporase, unha penalidade económica do 10% do prezo do contrato por cada erro, IVE excluído.
- b) Por incumprimento por parte do adxudicatario da obriga recollida no artigo 196.1 da LCSP de indemnizar todos os danos e perdas que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato. Imporase unha penalidade económica do 10% do prezo do contrato por cada persoa non indemnizada, IVE excluído.
- c) Por incumprimento dos compromisos contraídos respecto dos medios materiais e persoais. Considerarase como defecto grave o incumprimento do compromiso de adscrición dos medios persoais establecidos ao contrato. Neste caso imporase unha penalidade económica do 20% do prezo do contrato, IVE excluído.

12.1.3. Por incumprimento de obrigas. Considerarase como defecto grave o incumprimento das obrigas da adxudicataria que foron consideradas nos criterios de valoración, en concreto:

- Realización dos traballos de forma distinta á metodoloxía e procedemento presentado.
- Utilización dun esquema distinto ao que foi valorado.
- Realización dun modelo documento de planificación distinto ao que foi valorado.
- Desenvolvemento do servizo por persoal diferente do indicado, en particular a non contratación da/s persoa/s en situación ou risco de exclusión social que, no seu caso, tivesen comprometido.

Nestes casos, imporase, unha penalidade económica do 10% do prezo por cada incumprimento do contrato, IVE excluído.

12.2. A imposición de calquera penalidade como consecuencia dos incumprimentos establecidos nos apartados anteriores, realizarase previa tramitación do oportuno expediente administrativo que se incoará a este único efecto, no que quedará garantida a audiencia da adxudicataria con carácter previo á resolución.

13. PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS.

Os datos persoais recadados na presente licitación serán tratados, na súa condición de responsable, polo Fondo Galego de Cooperación e Solidariedade, coa finalidade de xestionar a contratación do servizo. A base xurídica do tratamento é o cumprimento de obriga legal derivada da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. Os datos persoais poderán ser facilitados a terceiras entidades en función dos fins descritos, en particular ás autoridades tributarias e laborais, á Xunta de Galicia como subvencionadora, e aos concellos obxecto dos plans. Os datos conservaranse polo período legal esixido polas normativas laboral, fiscal e civil. Dereitos: ten dereito de acceso, rectificación, supresión dos seus datos, e a portabilidade, limitación ou oposición, enviando un escrito ao FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, Rúa Varsovia, 4C – 6º andar (Área Central), CP 15703, Santiago de Compostela (A Coruña). A autoridade de control competente é a Axencia Española de Protección de Datos.

14. RÉXIME XURÍDICO.

14.1 Este contrato rexerá polo previsto no libro terceiro, título primeiro (artigos 316 e ss.), e concordantes, da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

14.2 En particular, os efectos e extinción do contrato se rexerá polas normas de dereito privado, sen prexuízo da aplicación do disposto no artigo 319.1 da mesma norma; e a súa adxudicación efectuarase conforme aos requisitos e procedemento detallados neste documento de especificacións técnicas e administrativas particulares.

14.3 O réxime de recursos será o previsto no artigo 44.6 da citada Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

E calquera cuestión litixiosa non susceptible do recurso indicado no parágrafo anterior quedará sometida á xurisdición dos xulgados e tribunais do partido xudicial de Santiago de Compostela (A Coruña).

ANEXO I

MODELO DE SOLICITUDE E DECLARACIÓN RESPONSABLE

1. IDENTIFICACIÓN

NOME E APELIDOS / DENOMINACIÓN
SOCIAL

N.I.F.

DOMICILIO SOCIAL

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

NOME E APELIDOS DA
REPRESENTANTE

D.N.I./N.I.E./PASAPORTE DA
REPRESENTANTE

DATOS DO DOCUMENTO DE
APODERAMENTO (lugar, data)

ENDEREZO POSTAL DE CONTACTO (só
se fose diferente ao domicilio social)

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO
(só se fose diferente ao correo
electrónico da licitadora)

2. DECLARACIÓN RESPONSABLE

Declaro baixo a miña responsabilidade que a entidade á que represento:

1. Coñece o documento de **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**, acción contemplada dentro do proxecto 'People & Planet: un destino común', cofinanciado polo programa DEAR da Unión Europea, e acepto íntegra e incondicionalmente o seu contido e comprométome a executar o contrato de referencia con estrita suxeición aos requisitos e condicións sinalados, e declara a exactitude e veracidade de todos os documentos presentados e o cumprimento de todas e cada unha das condicións para a contratación.

2. Ten solvencia económica e financeira de abondo, e para o caso de resultar adxudicataria acreditarao mediante (indicar o que proceda):

- Documentación acreditativa de que o volume de negocios referido aos tres últimos exercicios pechados dispoñibles é o seguinte:

- Ano _____ Importe
- Ano _____ Importe
- Ano _____ Importe
- Documentación acreditativa do seguro de responsabilidade civil nos termos esixidos polo documento de especificacións técnicas e administrativas particulares (seguro ou compromiso vinculante de subscrición).

NON ACHEGAR NINGUNHA DOCUMENTACIÓN XUNTO CON ESTE ANEXO I, ESTA DOCUMENTACIÓN SERÁ ESIXIDA SÓ Á LICITADORA QUE RESULTE ADXUDICATARIA LOGO DE TERSE ACORDADO A ADXUDICACIÓN

3. Ten solvencia técnica e profesional de abondo, para a execución do correspondente proxecto, para o cal declaro que os principais traballos realizados durante os tres últimos anos teñen sido os que se relacionan:

OBXECTO DO CONTRATO	IMPORTE	ANO	CLIENTE	CÓDIGO

NON ACHEGAR NINGUNHA DOCUMENTACIÓN XUNTO CON ESTE ANEXO I, ESTA DOCUMENTACIÓN SERÁ ESIXIDA SÓ Á LICITADORA QUE RESULTE ADXUDICATARIA LOGO DE TERSE ACORDADO A ADXUDICACIÓN

4. A data de inicio da sinatura do contrato comprométese a estar de alta e inscrita no epígrafe correspondente no Imposto de actividades económicas e ao corrente do seu pagamento.
5. Na data da presentación desta solicitude atópase ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
6. Na data de presentación desta solicitude non incorre en ningunha das prohibicións para contratar conforme á *Ley 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.*
7. Comprométese a cumprir coas obrigas aplicables en materia ambiental, social e laboral establecidas no dereito da Unión Europea, o dereito español, os convenios colectivos e as disposicións de dereito internacional ambiental, social e laboral que vinculen ao Estado español.
8. Comprométese a respectar os Dereitos Humanos Universais durante todo o proceso de realización dos traballos referidos, así como a defender a igualdade de xénero e a empregar materiais de baixo impacto ambiental.

.....de.....de.....
(Sinatura)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS.

Responsable do tratamento: FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Fins do tratamento: xestión dos expedientes de contratación pública do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Base xurídica do tratamento: cumprimento de obrigación legal derivada da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. Persoas destinatarias: os datos persoais poderán ser facilitados a terceiras entidades en función dos fins descritos, en particular ás autoridades tributarias e laborais, á Xunta de Galicia como subvencionadora, e aos concellos obxecto dos plans. Período de conservación: período legal. Dereitos: ten dereito de acceso, rectificación, supresión dos seus datos, e a portabilidade, limitación ou oposición, enviando un escrito ao FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, así como a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos. Máis información: <https://fondogalego.gal/>

**ANEXO II
MEMORIA TÉCNICA**

MEMORIA TÉCNICA

**CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN
DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS**

EX2021-10

ANO 2021

PARTE 1: PRESENTACIÓN DA ENTIDADE SOLICITANTE (máximo 1 páxina).

(Presentación curricular da empresa/persoa licitadora, coa formación e traballos considerados de maior relevancia, no seu caso, tanto no eido da comunicación como na temática medioambiental, especialmente co público obxectivo dos obradoiros)

PARTE 2: PLANIFICACIÓN TEMPORAL DOS OBRADOIROS E A SÚA XUSTIFICACIÓN (máximo 1 páxina).

PARTE 3: CONTIDOS TÉCNICOS A ABORDAR NOS OBRADOIROS E A SÚA ADECUACIÓN AO PÚBLICO OBXECTIVO (máximo 1 páxina).

PARTE 4: ESTRATEXIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DA TEMÁTICA MEDIOAMBIENTAL (máximo 1 páxina).

.....,de.....de.....

(Sinatura)

ANEXO III
MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

NOME E APELIDOS / DENOMINACIÓN
SOCIAL

N.I.F.

DOMICILIO SOCIAL

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

NOME E APELIDOS DA REPRESENTANTE

D.N.I./N.I.E./PASAPORTE DA
REPRESENTANTE

DATOS DO DOCUMENTO DE
APODERAMENTO (lugar, data)

ENDEREZO POSTAL DE CONTACTO (só se
fose diferente ao domicilio social)

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO (só
se fose diferente ao correo electrónico da
licitadora)

MANIFESTA

Que, coñecendo as condicións para a contratación dun **SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**, acción contemplada dentro do proxecto 'People & Planet: un destino común', cofinanciado polo programa DEAR da Unión Europea, e acepto íntegra e incondicionalmente o seu contido e comprométome a executar o contrato de referencia con estrita suxeición aos requisitos e condicións sinalados, e declara a exactitude e veracidade de todos os documentos presentados e o cumprimento de todas e cada unha das condicións para a contratación.

Base:.....€

IVE: (.....%)€

Total:.....€

Para todos os efectos, esta oferta abrangue non só o prezo do contrato como tal, senón tamén o importe do imposto sobre o valor engadido, a teor do disposto no artigo 25 do Real decreto 1624/1992, do 29 de decembro, polo que se aproba o regulamento do mencionado imposto, e

que se indica como partida independente de conformidade co establecido na normativa vixente.

NON ACHEGAR NINGUNHA DOCUMENTACIÓN XUNTO CON ESTE ANEXO III

.....de.....de.....

(Sinatura)

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS.

Responsable do tratamento: FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Fins do tratamento: xestión dos expedientes de contratación pública do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Base xurídica do tratamento: cumprimento de obrigaación legal derivada da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. Persoas destinatarias: os datos persoais poderán ser facilitados a terceiras entidades en función dos fins descritos, en particular ás autoridades tributarias e laborais, á Xunta de Galicia como subvencionadora, e aos concellos obxecto dos plans. Período de conservación: período legal. Dereitos: ten dereito de acceso, rectificación, supresión dos seus datos, e a portabilidade, limitación ou oposición, enviando un escrito ao FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, así como a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos. Máis información: <https://fondogalego.gal/>

ANEXO IV
MODELO DE PROPOSICIÓN CRITERIOS AUTOMÁTICOS

NOME E APELIDOS / DENOMINACIÓN

SOCIAL

N.I.F.

DOMICILIO SOCIAL

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

NOME E APELIDOS DA REPRESENTANTE

D.N.I./N.I.E./PASAPORTE DA

REPRESENTANTE

DATOS DO DOCUMENTO DE

APODERAMENTO (lugar, data)

ENDEREZO POSTAL DE CONTACTO (só

se fose diferente ao domicilio social)

CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO

(só se fose diferente ao correo
electrónico da licitadora)

MANIFESTA

Que coñece o documento de **SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10**, acción contemplada dentro do proxecto 'People & Planet: un destino común', cofinanciado polo programa DEAR da Unión Europea, e aceptando íntegra e incondicionalmente o seu contido, se compromete a executar o contrato de referencia, con estrita suxeición aos requisitos e condicións sinalados no documento de especificacións técnicas e administrativas particulares, e, ademais **comprométese especificamente a:**

(Riscar o que proceda. Se non se marca o cadro ou non se completan os espazos non se terá en conta o criterio para a súa valoración)

Dedicar á execución do obxecto do contrato o seguinte número de **persoas en risco ou exclusión social**, conforme Lei 10/2013, do 27 de novembro, de inclusión social de Galicia (colectivos definidos no artigo 3.1 da citada lei): ____ (*indicar número: 0 ou o número que proceda*)

Usar o **galego** na execución de todos os servizos obxecto do contrato.

Dedicar á execución do obxecto do contrato o seguinte número de **mulleres**: ____
(indicar número: 0 ou o número que proceda)

Dedicar á execución do obxecto do contrato única e exclusivamente persoal coa/s
seguinte/s **titulación/s oficial/is** (indicar a/s que proceda/n subliñando SI ou NON):

Titulacións oficiais de: Licenciatura en Comunicación e Relacións Públicas, Grao en
Márketing e Comunicación, Grao en Comunicación Audiovisual, Licenciatura en Artes e
Estudos de Comunicación, Grao en Xornalismo, Grao en Audiovisuais e Multimedia, Grao
en Publicidade e Relacións Públicas: SI / NON

Titulacións oficiais de: Técnico/a en Medios e Comunicións, en Comunicación
empresarial e institucional ou en Márketing e Publicidade: SI / NON

Máster (unicamente se valorará un máximo dun máster e sempre que teña relación
directa co obradoiro a impartir) : SI / NON

Curso de especialización específica en marketing de guerrilla e con duración a partir de
10 horas (unicamente se valorará un máximo dun curso): SI / NON

Titulacións oficiais de: Grao en Ciencias Ambientais, Grao en Enxeñería Forestal e do
Medio Natural, Enxeñería Forestal, Grao en Enxeñería Agroambiental, Enxeñería
Agrícola, Grao en Xeografía, Análise territorial e Sustentabilidade, Grao en Bioloxía
Ambiental: SI/NON

Curso sobre medio ambiente e/ou sustentabilidade, cun mínimo de dez (10) horas
(unicamente se valorará un máximo dun curso): SI / NON

Incrementar o seguinte **número de horas por riba do mínimo de oito (8)** en cada un dos
de (10) concellos: ____ (indicar número: 0 se se ofertan 8 horas, 1 se se oferta 1 hora
máis, 2 se se ofertan 2 horas máis, 3 se se ofertan 3 horas máis ou 4 se se ofertan 4 horas
máis)

.....de.....de.....
(Sinatura)

**NON ACHEGAR NINGUNHA DOCUMENTACIÓN XUNTO CON ESTE ANEXO IV. ESTA
DOCUMENTACIÓN SERÁ ESIXIDA SÓ Á LICITADORA QUE RESULTE ADXUDICATARIA
LOGO DE TERSE ACORDADO A ADXUDICACIÓN.**

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS.

Responsable do tratamento: FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Fins do tratamento: xestión dos expedientes de contratación pública do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE. Base xurídica do tratamento: cumprimento de obrigación legal derivada da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se transpöñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. Persoas destinatarias: os datos persoais poderán ser facilitados a terceiras entidades en función dos fins descritos, en particular ás autoridades tributarias e laborais, á Xunta de Galicia como subvencionadora, e aos concellos obxecto dos plans. Período de conservación: período legal. Dereitos: ten dereito de acceso, rectificación, supresión dos seus datos, e a portabilidade, limitación ou oposición, enviando un escrito ao FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, así como a reclamar ante a Axencia Española de Protección de Datos. Máis información: <https://fondogalego.gal/>

**ACTA DE RECEPCIÓN E APERTURA DE SOBRES, AVALIACIÓN E ADXUDICACIÓN DA
CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E
DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS
GALEGOS EX2021-10
18 DE OUTUBRO DE 2021**

Na Oficina Técnica do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE en Centro Sur, R/Luís Braille nº40, 36003, Pontevedra, o 18 de outubro de 2021, ás 10:15 horas, coa participación da Comisión Executiva do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, órgano de contratación da CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10, acción contemplada dentro do proxecto '*People and Planet: un destino común*', cofinanciado pola programa DEAR da Unión Europea, dada conta da única proposta recibida, procédese a abrir o sobre único, contendo a Solicitud e declaración responsable asinada (Anexo I) e a Oferta técnica (Anexo II) conforme ao previsto nos puntos 7 a 9 do PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES.

Asisten á xuntanza da Comisión Executiva:

PERSOA	CARGO	FORMA DE ASISTENCIA (presencial/telemática)
José Cela	Vogal	telemática

Escusan a súa asistencia:

PERSOA	CARGO
Juan González	Presidente
Ana Breixo	Vicepresidenta
Luísa Feijóo	Secretaria
Daniel Fernández	Tesoureiro
Marga Figueroa	Vogal
María Loureiro	Vogal
Manuel Cerdeira	Vogal
Gumersindo Guinarte	Vogal

Asisten tamén Andrea Manuela García e Carmen Novas Ferradás, técnicas do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, con voz e sen voto.

Coa concorrencia da Comisión Executiva, como órgano de contratación, e presidida e representada nesta xuntanza por José Cela, désígnase á técnica do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE, Andrea Manuela García, para que exerza a función de secretaria desta xuntanza, redactando a correspondente acta e dando conta da única proposta recibida, comunicando á Comisión Executiva e ao público o número de

propostas recibidas en forma e prazo, fóra de prazo, ou adocendo de requisitos de forma e a identidade das licitadoras, co seguinte desglose:

- Proposta recibida en forma e prazo:

LICITADORA	DATA RECEPCIÓN	OBSERVACIÓNS
Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)	15/10/2021	Non hai

- Propostas recibidas fóra de prazo: non hai.
- Propostas recibidas sen a forma debida: non hai.

A Comisión Executiva acorda declarar a admisión da única proposta presentada pola seguinte licitadora:

LICITADORA 1: Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)

Antes de proceder á apertura do sobre único, convídase ás asistentes a efectuar calquera manifestación, para deixar constancia.

SOBRES A) E B)

Non formulándose ningunha, procédese conforme ao punto 9 do PREGO DE PRESCRICIÓN S TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES á apertura do sobre admitido e a examinar formalmente a documentación presentada dentro do mesmo, co seguinte resultado:

APERTURA DO SOBRE PARA O EX2021-10 (único sobre indicando no seu exterior PROPOSTA PARA SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10).

LICITADORA	SOBRE A: SOLICITUDE E DECLARACIÓN RESPONSABLE ASINADA (ANEXO I)	SOBRE A: DOCUMENTACIÓN PROBATORIA DO ANEXO I		SOBRE B
Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)	si	CERTIFICADOS AXENCIA TRIBUTARIA, ATRIGA E SEGURIDADE SOCIAL	Non	Si

Á vista do anterior, a Comisión Executiva acorda por unanimidade:

1. A admisión inicial da proposta presentada por Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios) para a CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10.
2. Consultar coa asesoría xurídica a corrección da información presentada para a xustificación da solvencia técnica, por non incluír os códigos CPV, da CNAE ou IAE relacionados cos servizos obxecto deste contrato.
3. A admisión da proposta sendo a única entidade licitadora e non prexudicando a ningunha outra entidade.
4. Solicitar á licitadora a documentación probatoria do Anexo I, tratándose dos certificados de estar ao corrente coa Axencia Tributaria, a Seguridade Social e a Axencia Tributaria de Galicia, que deberá presentar en tres días hábiles tras a súa solicitude.
5. Proceder á apertura do Sobre B (nomeado Anexo II pola licitadora) e proceder a avaliar os criterios avaliábeis de xeito automático, por tratarse dunha única proposta presentada.

APERTURA DO SOBRE B

Antes de proceder á apertura do Sobre B convídase ás asistentes a efectuar calquera manifestación, para deixar constancia e, se fose o caso, ser aclarada pola Comisión Executiva. Non formulándose ningunha, procédese á apertura para comprobar que o seu contido e formato axústase ao esixido polo no punto 8.b do PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, co seguinte resultado:

LICITADORA	SOBRE B): PROPOSTA ECONÓMICA (Anexo III)	SOBRE B): OUTROS CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA (Anexo IV)
Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)	Si	Si

A Comisión Executiva acorda por unanimidade declarar a corrección e admisión da proposta (Anexos III e IV) presentada por:

- LICITADORA 1: Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)

AVALIACIÓN DOS CRITERIOS AVALIABLES DE FORMA AUTOMÁTICA.

Procédese a examinar a proposta e a efectuar a súa avaliación consonte cos criterios detallados no punto 10.a do PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS PARTICULARES, co seguinte resultado:

	Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)
a.Oferta económica	Oferta económica: 19.600,00€ Puntos: 50
b. Persoal en situación ou risco de exclusión social	Non Puntos: 0
c. Uso do galego	Si Puntos: 0,5
d. Equidade de xénero	Si Puntos: 0,5
e. Valoración de titulacións	Si Puntos: 12,5
f. Propostas de mellora	Non Puntos: 0
TOTAL PUNTOS	63,5

AVALIACIÓN DOS CRITERIOS QUE DEPENDEN DUN XUÍZO DE VALOR

Andrea García solicita un breve receso para proceder a revisar a proposta técnica. O representante da Comisión executiva aproba a suxestión, co propósito de obter unha valoración global da proposta.

A avaliación dos criterios que dependen dun xuízo de valor resultou como segue:

	Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)
A) CONTIDOS TÉCNICOS A ABORDAR NOS OBRADOIROS E A SÚA ADECUACIÓN AO PÚBLICO OBXECTIVO.	17,25 puntos
B) ESTRATEXIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DA TEMÁTICA MEDIOAMBIENTAL.	17,25 puntos
TOTAL	34,50 puntos

AVALIACIÓN GLOBAL

Procédese á avaliación global, co seguinte resultado:

	Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios)
a.Oferta económica	Oferta económica: 19.600,00€ Puntos: 50
b. Persoal en situación ou risco de exclusión social	Non Puntos: 0
c. Uso do galego	Si Puntos: 0,5
d. Equidade de xénero	Si Puntos: 0,5
e. Valoración de titulacións	Si Puntos: 12,5
f. Propostas de mellora	Non Puntos: 0
CONTIDOS TÉCNICOS A ABORDAR NOS OBRADOIROS E A SÚA ADECUACIÓN AO PÚBLICO OBXECTIVO.	17,25 puntos
ESTRATEGIA DE TRANSVERSALIZACIÓN DA TEMÁTICA MEDIOAMBIENTAL.	17,25 puntos
TOTAL PUNTOS A+B	98 puntos

PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN

Á vista do anterior, propónse a adxudicación da CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10, acción contemplada dentro do proxecto 'People and Planet: un destino común', cofinanciado pola programa DEAR da Unión Europea, á entidade Agareso (Asociación Galega ONGD de

reporteiros solidarios) polo importe de 19.600,00€, IVE incluído, e nas demais condicións detalladas na súa proposta técnica.

ADXUDICACIÓN

Á vista de todo o anterior, a Comisión Executiva acorda por unanimidade:

1. A adxudicación da CONTRATACIÓN DUN SERVIZO DE DESEÑO PARTICIPATIVO, COORDINACIÓN E DIRECCIÓN DUNHA ACCIÓN DE COMUNICACIÓN DE GUERRILLA EN DEZ CONCELLOS GALEGOS EX2021-10, acción contemplada dentro do proxecto '*People and Planet: un destino común*', cofinanciado pola programa DEAR da Unión Europea, á entidade Agareso (Asociación Galega ONGD de reporteiros solidarios) polo importe de 19.600,00€, IVE incluído, e nas demais condicións detalladas na súa proposta técnica.
2. Requirirle á adxudicataria a documentación correspondente para a formalización do contrato e, unha vez completada, requirila para a súa sinatura, encargando a Andrea Manuela García Corzo, técnica do FONDO GALEGO DE COOPERACIÓN E SOLIDARIEDADE a execución deste acordo, coas demais cuestións accesorias e complementarias que procedan.

Antes de proceder ao peche da sesión, convídase novamente ás e aos asistentes a efectuar calquera manifestación, para deixar constancia e, se fose o caso, ser aclarada pola Comisión Executiva, sen producirse ningunha.

E á vista do anterior, a presidencia dá por rematada a xuntanza ás 10:50 horas.

E para que quede constancia do tratado, redáctase a acta que se someterá á sinatura das asistentes.

José Cela

Andrea Manuela García